

PATVIRTINTA

Jonavos r. Ruklos Jono Stanislauskos mokyklos –
daugiafunkcio centro direktoriaus
2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr.V1 – 107

**JONAVOS R. RUKLOS JONO STANISLAUSKO
MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO**

2025 - 2026 m. m.

**PRADINIO UGDYMO IR PAGRINDINIO UGDYMO I DALIES PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

Jonavos r., Rukla

2025 m.

TURINYS

Skirsnis	Pavadinimas	Puslapis
I	2024-2025 m. m. ugdymo plano įgyvendinimo analizė	1
II	Bendrosios nuostatos	3
III	Ugdymo organizavimas	4
1.	Mokslo metų trukmė	4
2.	Mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo planavimas	5
3.	Mokymosi krūvio reguliavimas	7
4.	Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimas	8
5.	Laikinių mokymosi grupių sudarymas.	9
6.	Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programą. Individualaus ugdymo plano sudarymas.	10
7.	Mokymosi organizavimas išlyginamosiose klasėse ar grupėse	11
8.	Mokymo namie organizavimas	11
9.	Ugdymo organizavimas esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas ar jo dalis negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	12
IV	Pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programų dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai	12
V	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas	16
1.	Bendrosios nuostatos	16
2.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas	18
3.	Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos mokiniams teikimas	18
VI	Baigiamosios nuostatos	19
	Priedai:	
1.	1-4 klasių pamokų skaičius per savaitę bendrajai programai įgyvendinti	20
2.	5-8 klasių pamokų skaičius per savaitę bendrajai programai įgyvendinti	21
3.	1-8 klasių neformaliojo švietimo programos ir valandų skaičius per savaitę	23
4.	Programos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti 1-4, 5-8 klasių	24
5.	1-8 klasių mokinių laikinių grupių sudarymas, klasių dalijimas (dorinis ugdymas, užsienio kalba)	25
6.	Prevencinių programų įgyvendinimas ir integravimas	26
7.	Neformaliojo švietimo programos forma	27
8.	Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui	29
9.	Individualaus ugdymo plano forma	31
10.	Socialinės – pilietinės veiklos kryptys ir būdai	32
11.	Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas	34

I SKYRIUS

2024-2025 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokykloje – daugiafunkciame centre (toliau – Mokykla) 2024-2025 m. m. pabaigoje 1-8 klasėse mokėsi 169 mokiniai (2023-2024 m. m. – 175 mokiniai ankstesniaisiais 2022-2023 m. m. – 189 mokiniai). Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas skyriuje „Pušaitė“. 2024-2025 m. m. Mokykloje buvo 6 pradinio ugdymo klasių komplektai ir 4 pagrindinio ugdymo I dalies klasių komplektai (2023-2024 m. m. 7 pradinio ugdymo klasių komplektai ir 4 pagrindinio ugdymo I dalies klasių komplektai, 2022-2023 m. m. 6 pradinio ugdymo klasių komplektai ir 7 pagrindinio ugdymo klasių komplektai).

Ugdymas buvo organizuojamas pusmečiais. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo I dalies programose numatytą dalykų turinį, veiklos buvo organizuojamos ir už mokyklos ribų (muziejuose, kitose Jonavos rajono ir kitų rajonų ugdymo įstaigose, atviros prieigos, krašto atmintinose vietose, baseine, centruose ir kt.).

- mokinių bendras pažangumas 2024-2025 m. m. – 92,9 proc. (*iki skirtų papildomų darbų atlikimo*), 2023-2024 m. m. – 94,9 proc. (*iki skirtų papildomų darbų atlikimo*), 2022–2023 m. m. – 96 proc.; 2021–2022 m. m. – 89 proc.;
- mokinių, kurie turi neigiamus metinius įvertinimus (*iki skirtų papildomų darbų atlikimo*) dalis – 7,1 proc. (tarp kurių mokyklos nelankančių mokinių – 4,1 proc.). 2023-2024 m. m. mokinių, kurie turėjo neigiamus metinius įvertinimus – 5,1 proc. (tarp kurių mokyklos nelankančių mokinių – 1,7 proc.). Bendras mokinių pažangumas 2024-2025 m. m. palyginus su ankstesniais mokslo metais sumažėjo 2 proc., nes padidėjo mokyklos nelankančių vaikų dalis.

NMPP rezultatai:

4 kl. mokinių lietuvių kalbos ir matematikos rezultatai svyruoja nedidelėje riboje (atsižvelgiant į mokinių skaičių).

8 kl. rezultatai: kiek padidėjusi mokinių dalis pasiekusių pagrindinį lygį lietuvių kalbos patikrinime, tačiau matematikos patikrinimo rezultatai antrus metus paeiliui išlieka žemi. Mokiniais siūloma gerinti matematinio raštingumo žinias lankant papildomus užsiėmimus ir konsultacijas (skiriant jas iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti), tačiau dėl mokinių ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) motyvacijos trūkumo nebuvo suformuotos grupės. Prognozuojama, kad 2025-2026 m. m. NMPP rezultatai bus aukštesni.

Klasė	Ugdymo dalykai	Mokinių skaičius	Metai	Mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius, procentais				
				Aukštesnysis lygis	Pagrindinis lygis	Patenkinamas lygis	Nepasiektas patenkinamas lygis	
							Slenkstinis lygis	Nepasiektas slenkstinis lygis
4	Skaitymas	14	2025	14	57	29	-	-
		19	2024	5	58	37		-
		20	2023	5	50	45		-
	Matematika	14	2025	14	79	7	-	-
		21	2024	5	81	14		-
		17	2023	18	72	5		5
8	Skaitymas	18	2025	-	72	17	5,5	5,5
		12	2024	17	58	25		-
		23	2023	-	61	39		-
	Matematika	18	2025	-	11	22	17	50
		13	2024	-	23	23		54
		23	2023	-	-	100		-

Paskutinio Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo, atlikto 2024 m. gruodžio mėn., duomenimis:

- 87,5 proc. mokinių tėvų teigia, kad mokykloje įranga ir priemonės įvairios, skirtingos

paskirties, atitinkančios situaciją, dalyko turinį, poreikius ir mokinių amžių, įrangos ir priemonių pakanka; 92,3 proc., kad ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitinka šiuolaikinius ugdymo reikalavimus ir pagal poreikį atnaujinamos; 92,8 proc., kad mokyklos interjeras (spalvų parinkimas, baldai ir jų išdėstymas, stendai, puošyba ir kitos detalės) kuria gerą nuotaiką bei mokinių amžiui derantį jaukumą, ugdo darnos jausmą ir gerą skonį; 87,5 proc., kad mokykloje yra daug erdvių, vietų, kuriose mokiniams gera mokytis ir ilsėtis. 92,8 proc., kad mokymosi aplinka, patalpų išdėstymas, įrengimas, apšvietimas, vėdinimas ir šildymas – yra patogi, sveika ir palanki mokytis; 85,7 proc., kad mokykloje yra įrengtos zonos aktyviam ir pasyviai poilsiui, bendravimui.

- 68,6 proc. mokinių teigia, kad mokykloje yra daug erdvių, vietų, kuriose gera mokytis ir ilsėtis; 81,4 proc., kad jie pamokose naudoja įvairias mokymosi priemones (kompiuterius, planšetes, interaktyvias lentas, dalomąją medžiagą ir kt.); 65 proc., kad mokytojai skatina naudotis kuo įvairesnėmis mokymosi priemonėmis, technologijomis, informacijos šaltiniais ir ryšiais; 70 proc., kad IKT panaudojimas daro įtaką jų ugdymo(si) rezultatams; 65 proc., kad mokytojai ugdymą pajvairina pasikviečiant į pamokas įvairius žmones (tėvus, įvairių profesijų atstovus, kolegas ir kt.).

Mokykla tradiciškai pasiekia aukštus rezultatus sporte tarp kaimo vietovių mokyklų (futbolas, krepšinis, lengvoji atletika, kvadratas, šaškės, „Drasūs, stiprūs, vikrūs“ estafetės) Siekdama lavinti mokinių sportinius gebėjimus ir pasiekimus.

Mokykla skiria daug pamokų iš neformaliojo vaikų švietimo sportiniams būreliams.

Sunkumai, su kuriais susiduria Mokykla:

- SUP mokinių dalis 1-8 klasėse (2023-2024 m. m. pabaigoje – 41,7 proc.). Skirtingose klasėse SUP mokinių dalis svyruoja nuo ~ 20 iki 75 proc. Skaiciuojant su logopedo pagalbą gaunančiais mokiniams SUP vaikų dalis siekia 45,6 proc. Mokykla domisi mokinių gyvenimo kontekstu, rūpinasi mokinių adaptacija, identifikuoja problemas, priima sprendimus dėl pagalbos mokiniams teikimo, Mokyklos Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) tiria ir analizuoja mokinių ugdymosi poreikius. Dėl didelio SUP turinčių mokinių skaičiaus 2025-2026 m. .m. Mokykla dalyvaus LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos inicijuotoje pedagogų mokymo programoje įtraukiojo ugdymo srityje;
- socialinės aplinkos kontekstas, kuris daro įtaką vaikų mokymosi motyvacijai, mokymosi pasiekimų kokybei.

II SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės mėn. 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, „2025–2026 mokslo metų Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo I dalies programų ugdymo planas“ (toliau – Mokyklos ugdymo planas, MUB) yra Mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas. Mokyklos ugdymo planas nustatyta tvarka, direktoriaus įsakymu gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, keitimams suderinus su Jonavos r. savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi.

2. Mokykloje susitarta dėl MUB 2025 – 2026 mokslo metams turinio, struktūros ir formos.

3. Mokyklos ugdymo planas reglamentuoja šių programų įgyvendinimą: pradinio ugdymo, pagrindinio I dalies, specialiųjų ugdymo poreikių (toliau – SUP) pritaikymo ir neformaliojo švietimo.

4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Bendruosiuose ugdymo planuose (toliau – BUP) ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Mokyklos ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis BUP nurodytais teisės aktais ir dokumentais.

6. Mokykla ugdymo planu nustatyto pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo I dalies programų įgyvendinimui.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Ugdymo organizavimas 2025 – 2026 m. m.:

7.1. Ugdymas vykdomas penkias dienas per savaitę:

Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	Ugdymo proceso dienos
	Pradžia 2025 m.	Pabaiga 2026 m.		
1 – 4	rugsėjo 1d.	birželio 8 d.	35	175
5 – 8	rugsėjo 1d.	birželio 15 d.	36	180

7.2. mokslo metai skirstomi pusmečiais:

Klasė	Pirmas pusmetis	Antras pusmetis
1 – 4	rugsėjo 1 d. – sausio 23 d.	sausio 26 d. – birželio 8 d.
5 – 8	rugsėjo 1 d. – sausio 23 d.	sausio 26 d. – birželio 15 d.

8. Mokinių atostogos ir jų trukmė 2025 – 2026 m. m.:

Atostogos		Prasideda	Baigiasi
Rudens 1 – 8 kl.		2025-11-03	2025-11-09
Žiemos (Kalėdų) 1 – 8 kl.		2025-12-24	2026-01-04
Žiemos 1 – 8 kl.		2026-02-16	2026-02-22
Pavasario (Velykų) 1 – 8 kl.		2026-03-30	2026-04-05
Vasaros	1 – 4 klasės	2026-06-09	2026-08-31
	5 – 8 klasės	2026-06-16	2026-08-31

9. Pamokų laikas:

Pamoka	1-8 klasės	Pertraukos trukmė po pamokos, min.
1.	8.30 – 9.15	10
2.	9.25 – 10.10	15
3.	10.25 – 11.10	20
4.	11.30 – 12.15	20
5.	12.35 – 13.20	10
6.	13.30 – 14.15	10
7.	14.25 – 15.10	

Pastaba: 1-os kl. mokiniams pamokų trukmė 35 min.

ANTRAS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

10. Dėl laikotarpių:

10.1. ugdymo turinio planai ir programos yra rengiamos vieneriems mokslo metams, derinamos su pavaduotoju ugdymui iki rugpjūčio 29 d. ir tvirtinamos Mokyklos direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 1 d.

10.2. rengiant ilgalaikius mokomųjų dalykų veiklos planus metams mokytojai naudojami leidyklų siūlomais pagal atnaujintas programas parengtais mokytojų knygose esančiais planais arba pačių sukurtais.

11. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti mokytojų ir mokyklos tarybose buvo susitarta:

Eil. Nr.	Susitarimų objektas	Priimti sprendimai	Pastabos, nuorodos į mokyklos ugdymo planą, kitus šaltinius/ dokumentus
1.	Dėl ugdymo proceso formų ir būdų.	1. Grupinė mokymosi forma (kasdieniu ir nuotoliniu būdu); 2. Pavienio mokymosi forma (kasdieniu ir nuotoliniu būdu).	Mokyklos nuostatai; MUP p. 7-10
2.	Dėl ugdymųjų veiklų planavimo	Planuojamos ugdomosios veiklos įtraukiamos į Mokyklos mėnesio veiklos planus. Mėnesio veiklos planai skelbiami Mokyklos internetinėje svetainėje.	BUP 17.1. p.
3.	Dėl adaptacinio laikotarpio skyrimo ypatumų.	Mokiniais nerašomi nepatenkinami įvertinimai, kai skiriamas adaptacinis laikotarpis: 1. Vieno mėn. trukmės – penktokams ir naujai atvykusiems mokiniams; 2. Trijų mėn. – mokiniams užsieniečiams.	Susitarimai priimti mokytojų tarybos posėdžio metu.
4.	Dėl atleidimo nuo dalies pamokų lankymo	Mokykla susitarė dėl atleidimo nuo dalies pamokų lankymo mokinių, kurie ugdosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programas	MUP 13.5. p.
5.	Dėl mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo.	Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą bei mokyklos „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka“.	MUP 16-18 p.; Mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.
6.	Dėl klasių dalijimo į grupes, laikinųjų grupių sudarymo ir mokinių skaičiaus grupėje.	1. Neformaliojo švietimo grupėje mokinių skaičius – ne mažiau 12; 2. Dalykų moduliai, pagalbai teikti mokymo grupėje (užsiėmimai skirti mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti) – ne mažiau kaip 12 mokinių (išskyrus lietuvių kalbos programas iš užsienio atvykusiems mokiniams); 3. II-osios užsienio kalbos mokymui – ne mažiau kaip 12; 4. Dorinio ugdymo grupė – ne mažiau kaip 8; 5. 1-4, 5-8 kl. mokinių grupėse konsultacijoms, skirtose pagalbai teikti – 3 ir daugiau mokinių pagal poreikį, kai pagalbą teikia pagalbos mokiniui specialistai.	MUP 19-22 p.; MUP 5 priedas

7.	Dėl mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo	Mokykla susitarė, kokiais būdais ir formomis sieks geresnių mokymosi pasiekimų, teikiant visapusišką pagalbą ir sudarant pasirinkimo galimybes mokiniams.	MUP p. 23-28, 40-57 p.; MUP 8 priedas
8.	Dėl išlyginamųjų klasių.	1. Pagalbos teikimas išlyginamųjų klasių mokiniams; 2. Mokinių integravimas į kitų dalykų pamokas.	MUP 29-32 p.
9.	Dėl pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo.	Atsižvelgiant į mokinių NMPP ir metinius rezultatus, šios pamokos naudojamos: 1. 1-4 kl. mokiniams skaitymo ir rašymo, skaičiavimo, IT, gamtos mokslų ugdymui. 2. 5-8 kl. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, tikslųjų ir gamtos mokslų dalykų užsiėmimams/ konsultacijoms įvairių gebėjimų mokiniams. 3. 4, 5 kl. mokiniams IT gebėjimų gerinimui. 4. Lietuvių kalbos užsiėmimams, mokant mokinius užsieniečius. 5. Užsiėmimams/konsultacijoms, teikiant pagalbą, pagalbą mokiniams nepasiekus patenkinamo lygio pasiekimų patikrinimuose, pagalbą ruošiant namų darbus.	MUP 1, 2, 3, 4, 8 priedai; MUP 23-24, 29-32 p.
10.	Dėl atleidimo nuo II-osios užsienio kalbos mokymosi mokinių, besimokančių pagal individualizuotą programą.	Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymą ir įforminus direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti II-osios užsienio kalbos.	MUP 27 p.
11.	Dėl prevencinių ir kitų programų vykdymo bei integravimo.	Prevencinių programų įgyvendinimas ir integravimas.	MUP 6 priedas; Prevencinių programų planai.
12.	Dėl skaitymo/rašymo, kalbėjimo*, matematikos gebėjimų ugdymo.	Veiklos/priemonės stiprinti įgūdžius planuojamos metodinių grupių pasitarimuose, derinamos su pavaduotoju ugdymui ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu.	Metodinių grupių metiniai planai; MUP 41, 42, 46 p.
13.	Dėl informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse.	1. Integruojama į mokomuosius dalykus; 2. 4 ir 5 klasių mokiniams skiriama po 1 val./sav. ugdyti skaitmeninei kompetencijai iš pamokų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti.	MUP 45 p.; MUP 1 priedas
14.	Dėl ugdymo organizavimo ne mokyklos aplinkoje.	1. Dalyko turinys tiesiogiai siejamas su Mokyklos ugdymo tikslais ir su ne Mokyklos mokymosi aplinka; 2. Veiklos planuojamos įtraukiant į Mokyklos mėnesio planus. 3. Veiklų dažnumas priklauso nuo Mokyklos išteklių.	MUP 52 p.; BUP 11 priedas; Mokyklos mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas
15.	Dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo.	Mokyklos siūlomos neformaliojo švietimo programos.	MUB 54-57 p.; MUP 1, 2, 3, 7 priedai
16.	Dėl projektinių veiklų.	5-8 klasių mokiniams projektinės veiklos atliekamos vadovaujantis BUP 96 p.	BUP 96 p.; Mokyklos projektinės veiklos tvarkos aprašas

Mokyklos susitarimai dėl skaitymo, rašymo įgūdžių gerinimo:

Susitarimų formos	Susitarimai
Reikalavimai mokiniams pamokose	1. Taisyklingas mokomųjų dalykų sąvokų, terminų, formulių, paveikslėlių, schemų skaitymas ir kt. žodžių kirčiavimas; 2. Mokinių kalbos klaidų taisymas įvairių mokomųjų dalykų pamokose; 3. Neįskaitomų, netvarkingų mokinių rašto darbų (ne)vertinimas; 4. Netaisyklingai vartojamų, kirčiuojamų žodžių, balsių tarimas; 5. Vieningų reikalavimų mokinių rašto darbams, sąsiuvinų tvarkai.
Skaitymo erdvių panaudojimas	1. Užsiėmimų organizavimas skaitymo erdvėje „Žaidžiu ir mokausi su draugu“; 2. Skaitymui ir kalbiniam ugdymui skirtų edukacinių erdvių puoselėjimas klasėse; 3. Mokinių kūrybinių darbų, rašinių eksponavimas mokyklos erdvėse „Mūsų kūryba“.
Veiklos pagal Mokyklos bibliotekininkės planą	1. Lietuvių liaudies pasakų garsiniai skaitymai su pradinėjų klasių mokiniais. Kūrinių aptarimas ir iliustravimas; 2. Mokykliniai renginiai (popietės, viktorinos, susitikimai su rašytojais), skirti skaitymo kultūrai stiprinti; 3. Integruotų veiklų organizavimas mokyklos bibliotekoje.
Integruota į Vaikų dienos centro veiklas	1. Veiklos, skirtos skaitymo gebėjimams tobulinti (garsiniai skaitymai, pasakų inscenizavimas, iliustravimas ir kt.); 2. Pagalba mokant lietuvių kalbos ir ruošiant namų darbus.

TREČIAS SKIRSNIS MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

12. Mokomųjų dalykų turiniui įgyvendinti rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną ir savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į MUB keitimą ir ugdymo procesui keliamus uždavinius. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje gali būti numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos sekančios to paties dalyko organizuojamos pamokos.

13. Ugdymo turinys įgyvendinamas pagal Mokyklos ugdymo plane nustatytą privalomų savaitinių pamokų skaičių. Mokinių ugdymosi veiklos (pamokų) krūvis per dieną ir savaitę yra:

13.1. 1 kl. mokiniams per dieną negali būti daugiau kaip 5 pamokos, per savaitę - 25;

13.2. 2-4 kl. mokiniams per dieną negali būti daugiau kaip 6 pamokos, per savaitę - 30;

13.3. 5-8 kl. – ne daugiau kaip 7 pamokos, per savaitę – 35 val.;

13.4. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepalieinama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas;

13.5. mokinio iki 14 metų tėvams (globėjams, rūpintojams) ar mokiniui nuo 14 metų amžiaus pateikus prašymą, mokinys Mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas:

13.5.1. nuo dalies pamokų (muzikos, dailės, menų, sporto ir kt.) lankymo, jei jis mokosi ar yra baigęs Jonavos Janinos Miščiukaitės meno mokykloje ar Jonavos sporto centre formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programas, kurių turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai;

13.5.2. tokiu atveju mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai)/mokinys turi pateikti dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją, arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, pagal kurią mokosi, turinį;

13.5.3. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams)/mokiniui, pristačius dokumentus apie mokymosi rezultatus mokantis pagal neformalųjį švietimą papildančias programas ir mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos

turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, mokytojas siūlo Mokyklos direktoriui atleisti mokinį nuo to dalyko dalies pamokų lankymo;

13.5.4. vertinimus, gautus mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, dalyko mokytojas konvertuoja į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese) ir įskaityto;

13.5.5. užtikrinant nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą, atleistas mokinyss atitinkamų ar srities dalykų pamokų metu užsiima kita veikla (stebi pamoką, mokosi individualiai mokyklos bibliotekoje ar skaitykloje, gali dalyvauti socialinėje – pilietinėje veikloje).

14. Namų darbų skyrimo mokiniams tvarka:

14.1. skiriant namų darbus laikomasi šių principų:

14.1.1. namų darbų užduočių turinį, formą ir trukmę nustato mokytojas, atsižvelgdamas į klasės pasirengimo lygį, mokslumą, individualias mokinių savybes;

14.1.2. užduotys diferencijuojamos, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gebėjimus;

14.1.3. užduotys – konkrečios, savo turiniu ir forma siejamos su pamokoje dėstoma medžiaga;

14.1.4. pirmos klasės mokiniams namų darbai I pusmetį neskiriami, II pusmetį skiriami šiais būdais: pamokoje pradėtos užduoties užbaigimas ar priemonių pasiruošimas kitai pamokai/veiklai;

14.1.5. namų darbai neskiriami atostogų laikotarpiui ir prieš šventines dienas;

14.1.6. namų darbai neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

14.1.7. namų darbus skyręs mokytojas informuoja mokinius pamokoje žodžiu ir tą pačią dieną fiksuoja el. dienyno „TAMO“ skiltyje „Namų darbai“.

14.2. Namų darbų užduotys gali būti:

14.2.1. trumpalaikės, kurias mokinyss privalo atlikti iki kitos pamokos;

14.2.2. ilgalaikės – jas privalo atlikti iki sutartos datos.

14.3. Namų darbų atlikimo laikas:

14.3.1. vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse iki 40 min. per dieną;

14.3.2. vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 5 – 8 klasėse iki 60 min. per dieną.

14.4. Mokiniams, patiriantiems sunkumų atliekant namų darbų užduotis, teikiama mokymosi pagalba – individualiai ar grupinėse konsultacijose.

15. Kontrolinių darbų organizavimas:

15.1. kontrolinių darbų vykdymo laiką klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, nurodant el. dienyno „TAMO“ skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“;

15.2. apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

15.3. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;

15.4. neskiriami kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

KETVIRTAS SKIRSNIS MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

16. Mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimas.

16.1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimu siekiama:

16.1.1. mokiniams: skatinti mokinių mokymąsi, teikiant grįžtamojo ryšio informaciją apie jų pasiekimus ir pažangą; įsivertinti pasiektą rezultatą, atskleisti savo potencialą, sukurti sąlygas analizuoti savo mokymąsi ir priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi;

16.1.2. mokytojams: suprasti, fiksuoti ir įvertinti mokinio įgytus pasiekimus ir patvirtinti bendrojoje programoje aprašytą pasiekimų lygį; priimti pagrįstus sprendimus tolimesniam ugdymui planuoti ir tobulinti; kurti palankią ugdymo aplinką, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, ir tikslingai panaudoti informaciją apie mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, bendradarbiaujant su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais;

16.1.3. tėvams (globėjams, rūpintojams): sužinoti, kokią pažangą daro jų vaikas; gauti informacijos apie jo pasiekimų lygį ir tai, kaip padėti jam mokytis;

16.1.4. Mokyklos vadovams: stebėti mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, juos analizuoti ir priimti sprendimus dėl pagalbos mokytojams ir mokiniams; skatinti mokykloje vertinimo ir įsivertinimo kultūros formavimąsi.

16.2. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

17. Mokinio vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.

18. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Mokykla dalyvauja Mokyklos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (Jonavos rajono savivaldybės) arba Mokyklos direktoriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

PENKTAS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

19. Mokantis pagal pradinio ir pagrindinio I dalies ugdymo programas, laikinosios grupės sudaromos, atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje, jų poreikius ir saugumą, turimus pagalbos mokiniui mokytojus padėjėjus, mokytojus specialistus, turimas lėšas. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

20. Klasių dalijimo, jungimo į grupes ir laikinųjų grupių sudarymo principai. Laikinoji grupė sudaroma esant ne mažiau kaip:

20.1. neformaliojo švietimo grupėje mokinių skaičius – 12;

20.2. dalykų modulių mokymo grupėje – 12 mokinių (išskyrus mokinius užsieniečius ar grįžusius ar atvykusius Lietuvos Respublikos piliečius lietuvių kalbos mokymui);

20.3. II-osios užsienio kalbos mokymui – 12, tačiau vadovaujantis BUP 97.2.2. p., Mokykla sudaro galimybę rinktis II-ąją užsienio kalbą iš ne mažiau kaip dviejų kalbų (vokiečių, rusų), neįskaitant pirmosios užsienio kalbos (anglų). Tokiu atveju formuojamos ne daugiau nei dvi skirtingų kalbų besimokančios mokinių grupės, kuriose gali būti mažiau nei 12 mokinių.

20.4. dorinio ugdymo (etikos/tikybos) grupėje – 8;

20.5. pagalba teikiama užsiėmimuose/konsultacijose – vienam ir daugiau 1-4, 5-8 kl. mokiniui (mokiniams) pagal poreikį.

21. Klasė į grupes dalijama, jei klasėje mokosi:

21.1. ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje užsienio kalbai mokytis;

21.2. ne mažiau kaip 21 mokinis – pagrindinio ugdymo programoje užsienio kalbai mokytis;

21.3. informatikos ir technologijų dalykams mokytis – atsižvelgiant į darbo vietų kabinete skaičių, vadovaujantis Higienos normomis.

22. Grupės neperskirstomos jeigu mokslo metų eigoje atvyksta naujas (-i) mokinis (-iai).

ŠEŠTAS SKIRSNIS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL
PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ. INDIVIDUALAUS UGDYMO
PLANO SUDARYMAS

23. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal išgales ir siekti geresnių rezultatų. Mokymosi pagalba (8 priedas), įskaitant pagalbą ruošiant namų darbus, mokiniui/mokinių grupei teikiama šiais atvejais, būdais ir formomis:

23.1. patiriantiems mokymosi sunkumų dėl neįsisavintų temų mokymosi tempo, pritaikymo, nepriežiūros šeimoje atvejais;

23.2. patiriantiems mokymosi sunkumų dėl ilgalaikės ligos;

23.3. sistemingai praleidinėjantiems pamokas ar iškritus iš mokyklą lankančių mokinių konteksto;

23.4. patiriantiems mokymosi sunkumų dėl elgesio, bendravimo, socialinių įgūdžių problemų;

23.5. patiriantiems mokymosi sunkumų dėl asmeninių psichologinių savybių;

23.6. gabesniems mokiniams, siekiant pagerinti mokymosi rezultatus;

23.7. mokiniams užsieniečiams ir lietuvių šeimų vaikams, grįžusiems iš užsienio (vadovaujamasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 10 priedu);

23.8. SUP turintiems mokiniams;

23.9. mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinime.

24. Mokiniam skiriamos konsultacijos (intensyvios, trumpalaikės, ilgalaikės) iš mokinių poreikiams tenkinti skirtų pamokų likviduoti mokymosi spragas, sudarant sąlygas atsiskaityti (atlikti savarankiškus, kontrolinius ir pan. darbus).

25. **Mokinio individualus ugdymo planas** (9 priedas) – tai kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti kuo aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti tikslus ir jų siekti.

26. Individualus ugdymo planas sudaromas:

26.1. mokiniui, mokomam namie;

26.2. mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio ir integruotai mokomam bendrojo ugdymo klasėse, kai mokinys mokosi pirmus metus;

26.3. mokiniams, besimokantiems pagal individualizuotas, pritaikytas ir bendrąsias pradinio ar pagrindinio ugdymo programas, atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius bei mokyklos VGK sprendimus;

26.4. kai mokiniui pagal pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir/ar Mokyklos VGK rekomendacijas tam tikru laikotarpiu reikia intensyvios pedagoginės ir švietimo pagalbos.

27. Mokyklos VGK ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu, mokiniui, turinčiam vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas gali būti pritaikomas taip:

27.1. mokinys, dėl įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, intelekto sutrikimų (taip pat ir nepatikslingo intelekto sutrikimo), dėl bendrųjų mokymosi sutrikimų, pedagoginei psichologinei tarnybai rekomendavus gali vėliau pradėti mokytis pirmosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos;

27.2. vietoj užsienio kalbos mokymosi mokiniams sudaromos sąlygos rinktis Mokyklos siūlomus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius:

27.2.1. specialiąsias pratybas;

27.2.2. socialinių įgūdžių lavinimo pratybas;

27.2.3. kalbos ir kalbėjimo lavinimo pratybas;

28. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi ugdymo plano keitimai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu:

28.1. individualų ugdymo planą rengia V GK ir paskirtas koordinuojantis asmuo, bendradarbiaujant su klasių vadovais, dalykų mokytojais, pagalbos specialistais, vaiku ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

28.2. mokinio individualus ugdymo planas peržiūrimas ir/ar koreguojamas ne mažiau kaip du kartus per metus.

SEPTINTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOJOJE KLASĖJE

29. Išlyginamąją klasę lanko vaikai užsieniečiai ir Lietuvos Respublikos piliečiai, atvykę ar grįžę gyventi ir mokytis Lietuvos Respublikoje ir nemokantys lietuvių kalbos. Išlyginamosios klasės yra skirtos intensyviai lietuvių kalbos mokymuisi, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai per palyginti trumpą laiką išmokyti lietuvių kalbos ir pasirengtų toliau tęsti mokymąsi lietuvių kalba bendrosios paskirties klasėse.

30. Reikalavimai išlyginamosioms klasėms:

30.1. išlyginamąją klasę sudaro nuo 8 iki 20 mokinių;

30.2. išlyginamosios klasės sudaromos iš bendraamžių ar panašaus amžiaus mokinių;

30.3. išlyginamajai klasei skiriama ne mažiau kaip 25 pamokos per savaitę lietuvių kalbai mokytis ir kitoms ugdymosioms veikloms, padedančioms geriau išmokyti lietuvių kalbą;

30.4. išlyginamosiose klasėse mokomasi ne ilgiau nei vienus metus.

31. Priimti Mokyklos sprendimai, rengiant išlyginamosios klasės mokinių ugdymo planą, pamokų tvarkaraštį bei teikiant informaciją:

31.1. integruotai mokiniams vyksta dailės ir technologijų, muzikos, fizinio ugdymo ir keramikos užsiėmimai, kurių metu sudaroma galimybė geriau išmokyti lietuvių kalbą;

31.2. pagal poreikį ir Mokyklos V GK sprendimu skiriama socialinio pedagogo ir psichologo pagalba;

31.3. Mokykla bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir/ar kuriojančios/teikiančios prieglobstį institucijos atstovais, nuolat teikia informaciją apie šių mokinių daromą pažangą, lankomumą, kitus pasiekimus.

32. Lietuvių kalbos mokoma vadovaujantis Išlyginamųjų klasių ir išlyginamųjų mobiliųjų grupių Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022-08-24 įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

AŠTUNTAS SKIRSNIS

MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

33. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

34. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas rengia mokinio individualų ugdymo planą, kuris tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

35. Mokinių mokymo namuose organizavimas:

35.1. derinamas individualus ugdymo tvarkaraštis;

35.2. dalykų mokytojai rengia pritaikytą programą;

35.3. apskaita vykdoma elektroniniame dienyne;

35.4. el. dienyne įrašomas pusmečių ir metinis mokomo dalyko įvertinimas;

35.5. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Mokyklos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie mokinio nesimokomų dalykų įrašoma „atleista“;

35.6. mokiniui, kuris mokosi namuose, skiriama pamokų per savaitę:

35.6.1. 1-3 klasėse – 9 pamokos,

35.6.2. 4 klasėje – 11 pamokų,

35.6.3. 5-6 klasėse – 12 pamokų,

35.6.4. 7-8 klasėse – 13 pamokų.

36. Mokykla, bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į mokinio sveikatos būklę, sudaro sąlygas mokiniui dalyvauti mokyklos renginiuose, klasės veikloje, išvykose, jeigu tai neprieštaruja gydytojų rekomendacijoms.

DEVINTAS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS AR JO DALIS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

39. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Mokykloje vyksta remonto darbai ar pan.), ugdymo procesas arba jo dalis gali būti koreguojamas, arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Tokiais atvejais Mokykla vadovaujasi LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. Nr. V-559 patvirtintu 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedu, Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro mokymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2020 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. V1-72. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Visa reikalinga informacija skelbiama Mokyklos viešojoje erdvėje (internetinėje svetainėje ar socialiniuose tinkluose) ir el. dienyne TAMO.

IV SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO IR PAGRINDINIO UGDYMO I DALIES PROGRAMŲ DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS

40. Pamokų skaičius ugdymo programoms įgyvendinti:

40.1. pradinio ugdymo programai įgyvendinti – 1 priedas;

40.2. pagrindinio ugdymo I dalies programai įgyvendinti – 2 priedas.

40.3. neformaliojo švietimo programos 1-8 klasėms – 3 priedas;

40.4. programos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir pagalbai teikti – 4 priedas.

41. Mokytojai užtikrina ugdymo turinio nuoseklumą ugdymo procese, kompensuoja mokinių mokymosi spragas, supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su dalyko(ų) turinio ypatumais, mokinių pasiekimų vertinimu, esant poreikiui, kreipiasi dėl individualios mokymosi pagalbos teikimo mokiniui.

42. **Lietuvių kalbos ir literatūros mokymas:**

42.1. lietuvių kalbos ir literatūros, įgūdžiams formuoti ir skaitymo/rašymo gebėjimams gerinti Mokykla siūlo lankyti lietuvių k. užsiėmimus/konsultacijas 2, 5-8 kl. gabesniems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams (MUP 1, 2, 4 priedai);

42.2. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos/lietuvių kalbos ir literatūros pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas pašalinti

mokymosi spragas, lankant konsultacijas bei ruošiant namų darbus Mokykloje.

43. Dorinio ugdymo organizavimas:

43.1. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų dorinis ugdymas parenkamas mokinio prašymu su mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu;

43.2. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą, dorinio ugdymo dalyką galima keisti kiekvienais mokslo metais tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu;

43.3. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo I dalies programą, dorinio ugdymo dalyką galima keisti kas dvejus metus – mokinio iki 14 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, o nuo 14 metų mokinio prašymu su mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu.

44. Užsienio kalbų mokymo organizavimas:

44.1. pradinių klasių mokiniai pirmosios užsienio kalbos (anglų) pradeda mokytis antraisiais pradinio ugdymo programos metais;

44.2. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo I dalies programą, antrosios užsienio kalbos mokytis pradeda nuo 6 klasės. Mokykla siūlo rinktis rusų arba vokiečių kalbą;

44.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka antrąją užsienio kalbą (rusų, vokiečių), o mokinys nuo 14 metų renkasi pats tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu;

44.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo I dalies programos, galima tik tokiau atveju:

44.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

44.4.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

44.5. užsienio kalbos (pirmosios, anglų) įgūdžiams formuoti ir skaitymo/rašymo gebėjimams gerinti Mokykla siūlo anglų k. užsiėmimus/konsultacijas 6-8 kl. gabesniems ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams (MUP 2, 4 priedai);

44.6. užsienio kalbos mokoma pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos siekiamas lygis nurodomas el. dienyne „Tamo“.

45. Informatikos mokymo organizavimas:

45.1 informatikai mokytis klasės į grupes dalijamos, atsižvelgiant į darbo vietų ir kompiuterių skaičių kabinete;

45.2. 5-8 klasės mokiniams skiriamos 36 dalyko pamokos (viena pamoka per savaitę);

45.3. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti skiriama:

45.3.1. 4 kl. IT užsiėmimams „Mano virtualus pasaulis“ - 1 pam./sav. (MUP 1, 4 priedai);

45.3.2. 5 kl. Informacinio - matematinio raštingumo gerinimo programa „Skaičiavimo ir IT mozaika“ - 1 pam./sav. (MUP 2, 4 priedai).

46. Matematikos mokymas:

46.1. mokiniams, kurie nepasiekia matematikos pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas pašalinti mokymosi spragas, lankant konsultacijas bei pagalbą ruošiant namų darbus Mokykloje;

46.2 matematiniam raštingumui gerinti, gebėjimams ir įgūdžiams formuoti Mokykla siūlo lankyti matematikos užsiėmimus/konsultacijas, skirtas matematiniam raštingumui gerinti 1, 3, 5-8 kl. (MUP 1, 2, 4 priedai).

47. Gamtos mokslų ugdymo organizavimas:

47.1. mokykla siekia, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose, sudaryti sąlygas kiekvienam 7–8 klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

47.2. 7–8 klasėse mokoma atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

47.3. gamtamoksliniams tyrimams atlikti naudojamos turimos mokyklinės priemonės, taip pat

lengvai buityje ir gamtoje randamos ar pasigaminamos priemonės. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30–40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

47.4. gamtamoksliniams pasiekimams gerinti 7, 8 kl. mokiniams siūlomos gamtos mokslų mokytojų parengtos programos po 1 val./sav. klasei dalyko žinių gilinimui (MUP 2, 4 priedai).

48. **Meninio ugdymo** (dailė, muzika, šokis, teatras) **ir technologijų** organizavimas:

48.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo I dalies programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

48.2. pradinėse klasėse skiriama 1 pam./sav. šokiui arba teatrui pasirinktinai;

48.3. technologijų dalykui mokytis 5-8 kl. mokiniai į grupes dalijami, atsižvelgiant į darbo vietų ir įrangos skaičių kabinete.

49. **Fizinio ugdymo** organizavimas:

49.1. fiziniam ugdymui pamokos skiriamos vadovaujantis BUP;

49.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriamas pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

49.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal sporto krypties formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, priklausomai nuo ligos pobūdžio ir sunkumo, siūloma kita veikla (judrūs ir stalo žaidimai, veikla mokyklos bibliotekoje/skaitykloje, kitų dalykų konsultacijos, socialinė – pilietinė veikla ir pan.).

50. **Socialinių mokslų ugdymo** organizavimas:

50.1. socialinių mokslų ugdymo turinys įgyvendinamas, taikant tiriamojo pobūdžio metodus, diskusijas, mokymąsi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamą darbą;

50.2. 7–8 kl. mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiriama 20 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus;

50.3. istorijos ir geografijos iki 30 proc. pamokų organizuojamos kitose aplinkose (muziejuose, lankytinose rajono/krašto istorinėse vietose);

50.4. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

51. **Gyvenimo įgūdžių ugdymo** organizavimas:

51.1. 1-4 kl. gyvenimo įgūdžių programa integruojama į pradinio ugdymo dalykų bendrąją programą;

51.2. 5-8 kl. gyvenimo įgūdžių dalykui skiriama 1 pam./sav.;

51.3. 5-8 kl. mokiniams gyvenimo įgūdžių ugdymas organizuojamas 50 proc. pamokų skiriant praktinėms veikloms, ugdymui ne Mokyklos aplinkoje.

52. **Ugdymo procesas ne Mokyklos aplinkoje:**

52.1. dalyko turinys tiesiogiai siejamas su ne Mokyklos mokymosi aplinka;

52.2. ugdomos kompetencijos autentiškomis sąlygomis;

52.3. mokiniams sudaromos sąlygos giliau suprasti supantį pasaulį, praktiškai išbandyti realius veiksmus;

52.4. ugdymo ne Mokyklos aplinkoje planavimas vykdomas nuolatos ir įtraukiamas į Mokyklos mėnesio darbo planus;

52.5. ugdymas ne Mokyklos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašu (2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 11 priedas), Mokyklos mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašu

53. **Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma ugdymo proceso dalis 5-8 klasių mokiniams** ir atliekama laisvu nuo pamokų metu (MUP 10 priedas). Ši veikla vykdoma vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

53.1. 5-8 klasių mokiniams 2025 – 2026 mokslo metais ją sudaro 20 pamokų trukmės veikla per mokslo metus (po 10 per pusmetį) ir turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos;

53.2. socialinė – pilietinė veikla siejama su pilietiškumo, patriotiškumo, tautiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, renginiais, akcijomis, projektais, prevencinėmis ir socializacijos programomis bei savanoryste. Atsižvelgiama į mokinių amžių;

53.3. šios veiklos tikslas: išugdyti atsakingą, sąžiningą, aktyvų, demokratinėmis nuostatomis besivadovaujantį, tėvynę mylintį pilietį, skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas;

53.4. uždaviniai:

53.4.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

53.4.2. padėti suvokti žmogaus ir piliečio laisvių, teisių ir pareigų reikšmę gyvenant demokratinėje visuomenėje, įsisąmoninti atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

53.4.3. ugdyti pilietinę, patriotinę, tautinę savimonę, skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

53.5. socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarka:

53.5.1. socialinė – pilietinė veikla atliekama Mokykloje ir kitose aplinkose;

53.5.2. socialinės – pilietinės veiklas kuruoja, vykdo jų priežiūrą ir apskaitą, konsultuoja mokinius klasių vadovai;

53.5.3. mokslo metų pradžioje klasės vadovas informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie socialinės – pilietinės veiklos kryptis, būdus, trukmę ir vertinimą;

53.5.4. mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) gali teikti siūlymus klasių vadovams dėl socialinės – pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

53.5.5. socialinė – pilietinė veikla gali būti atliekama individualiai, grupėse ar su klase;

53.5.6. mokslo metų pradžioje mokiniui užvedamas Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas (MUP 11 priedas), kuris pildomas atlikus konkrečią veiklą. Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapą saugo klasės vadovas. Jeigu socialinė – pilietinė veikla atliekama kitose aplinkose, Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapą klasės vadovas perduoda mokiniui, kuris po veiklos/veiklų užpildymo vėl grąžina jį klasės vadovui. Mokiniui pilnai atlikus socialinę – pilietinę veiklą, Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapą klasės vadovas saugo iki mokslo metų pabaigos;

53.5.7. socialinė – pilietinė veikla fiksuojama el. dienyne „TAMO“;

53.5.8. atlikta mokinių socialinė-pilietinė veikla vertinama „įskaityta“ kiekvieno pusmečio ir mokslo metų pabaigoje. Neatlikta socialinė-pilietinė veikla vertinama „neįskaityta“;

53.5.9. mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, socialinė – pilietinė veikla įskaitoma.

54. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta mokinių asmeninių, meninių, socialinių, edukacinių, kultūrinių, sportinių, pažintinių kompetencijų ugdymui. Mokykla atsižvelgusi į mokinių pasirinkimus, turimus būrelių vadovus – specialistus, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, neformaliojo švietimo mokinių pasiektus rezultatus bei turimas mokyklos lėšas siūlo pasirinkti mokiniams jų poreikius atitinkančias neformaliojo švietimo veiklas (MUP 3 priedas).

55. Neformaliojo švietimo programos pasirinkimo organizavimo tvarka:

55.1. pagal poreikį kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius ir supažindina su duomenimis mokytojų tarybos posėdyje;

55.2. būrelio vadovas/mokytojas parengia mokslo metams „Neformaliojo švietimo programą“ pagal Mokykloje patvirtintą formą (MUP 7 priedas). Programa tvirtinama direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 1 d.;

55.3. mokslo metų pabaigoje (gegužės – birželio mėn.) kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui vykdo mokinių apklausą dėl neformaliojo švietimo programų pasirinkimo pagal Mokyklos

siūlomų programų sąrašą. Atsižvelgus į duomenis (pasirinkusių mokinių skaičių, skirtas pamokas neformaliajam švietimui pagal BUP ir mokyklos tikslus) tikslina siūlomų neformaliojo švietimo programų sąrašą ir apie jį informuoja klasių vadovus;

55.4. mokiniai užsiėmimus gali lankyti tik jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymą raštu. Neformaliojo švietimo mokytojai prašymus saugo iki mokslo metų pabaigos.

56. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų organizavimo tvarka:

56.1. užsiėmimai organizuojami įvairiose Mokyklos ir ne Mokyklos aplinkose po pamokų pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą „Neformaliojo švietimo tvarkaraštį“;

56.2. užsiėmimų apskaita vykdoma el. dienyne „Tamo“.

57. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniams, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens NMPP:

57.1. mokiniams, kurie pabaigė pradinio ugdymo programą ir NMPP nepasiekė patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalba teikiama vadovaujantis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 46-51 p. ir Jonavos rajono savivaldybės mero nustatyta tvarka;

57.2. mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama mokymosi pagalba;

57.3. jei mokinys pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

58. Mokykla, organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-898 „Dėl specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-900 „Dėl ugdymo organizavimo rekomendacijų mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas“. Mokinių, turinčių SUP ugdymas ir jiems skiriama pagalba vykdoma vadovaujantis BUP 114 – 122 p.

59. Organizuodama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą, Mokykla atsižvelgia:

59.1. į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir galimai juos sukėlusias priežastis (sutrikimus, negalias, aplinkos veiksniai);

59.2. mokymosi formą (ugdant Mokykloje integruotai ar namie);

59.3. į specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);

59.4. Mokyklos galimybes (specialistų komanda, mokymo(si) aplinka, mokymo ir švietimo pagalbos lėšos).

60. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias. Mokytojas, pritaikydamas ugdymo planą mokinių reikmėms vadovaujasi bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamą savaitinių pamokų skaičiumi:

60.1. keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų, konsultacijų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, VGK ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

60.2. trumpina pagal poreikį pamokų trukmę 5 minutėmis, šį laiką skiriant mokinio ugdomajai veiklai keisti, sveikatą tausojančioms pertraukoms organizuoti;

60.3. keičia dienos ugdymo struktūrą (nepamokinis išdėstymas), atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį;

60.4. formuoja nuolatinės ar laikinas grupes, pogrupius iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių, kurių skaičių grupėje nustato mokyklos VGK, atsižvelgdama į PPT rekomendacijas, mokymo lėšas, mokinio ugdymosi poreikius, turimas mokymo(si) sąlygas ir mokymo priemones.

61. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programų įgyvendinimas:

61.1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis BUP 84 p. ir MUP 1 priedu.

61.1.1. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, PPT, Mokyklos VGK, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas;

61.1.2. planuojamos specialiosios pamokos, keičiamas jų, pratybų ir individualiai pagalbai skirtų pamokų skaičius;

61.1.3. numatoma papildoma pagalba (švietimo pagalbos specialistų, mokytojų, mokinio padėjėjų);

61.1.4. siūloma programose, skirtose mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose,

61.2. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis BUP 90 p., MUP 2 priede nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti. Atsižvelgiant į mokinio reikmes, sveikatos būklę, Mokyklos VGK, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos specialistų, PPT, kitų pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas, gali būti:

61.2.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius, didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti, didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

61.2.2. planuojamos specialiosios pamokos, keičiamas jų, pratybų ir individualiai pagalbai skirtų pamokų skaičius;

61.2.3. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

61.2.4. siūlomi dalykų moduliai, projektinės veiklos, skirti esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

61.2.5. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per mokslo metus;

61.2.6. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms galima skirti iki 36 ir daugiau pamokų per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

61.3. Individualizuotas ugdymo dalykų programas, atsižvelgdami į mokinio gebėjimus ir galias, sudaro mokytojai, teikia jas Mokyklos VGK, kur jos svarstomos kartu su pagalbos mokiniui planu.

61.4. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

ANTRAS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

62. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

63. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo dalykų programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais bei susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

64. Mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai (būdas, periodiškumas) vertinami individualiai pažymiu, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

65. Individualus mokinio vertinimas atspindi mokytojų parengtose ir su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) suderintose bendrojo ugdymo pritaikytose ar individualizuotose ugdymo programose, kurios tvirtinamos Mokyklos direktoriaus įsakymu.

TREČIAS SKIRSNIS

SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

66. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“, kitais teisės aktais, įgyvendindama švietimo pagalbos/pedagoginės psichologinės tarnybos ir Mokyklos V GK rekomendacijas.

67. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

67.1. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui;

67.2. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupinės (2–4 mokiniai), grupinės (5–8 mokiniai). Mokiniais, turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama ir specialiųjų pamokų forma;

67.3. specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu bei konsultacijų metu po pamokų.

67.4. logopedo pagalba teikiama po pamokų.

67.5. specialiojo pedagogo, logopedo pagalba teikiama vadovaujantis suderintais su pavaduotoju ugdymu ir Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintais tvarkaraščiais.

68. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-898 „Dėl specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“, specialioji pagalba mokiniui teikiama šiais būdais:

68.1. dalyvaujant pamokoje mokinio padėjėjui;

68.2. dalyvaujant kitiems pagalbą teikiantiems specialistams, be kurių pagalbos mokinyms negalėtų dalyvauti ugdymo procese;

68.3. teikiant pagalbą ugdymo proceso metu, prireikus per pertraukas tarp pamokų, ugdymo ne mokyklos aplinkoje metu.

69. Dėl mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymo (si) namie savarankišku ar nuotoliniu būdu sprendžia Mokykla, atsižvelgdama į V GK ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos bei gydytojų rekomendacijas. Šiam mokiniui parengiamas individualus ugdymo planas mokymo namie laikotarpiui.

70. Mokinio, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų skirsniu „Mokymo namie organizavimas“.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

71. Mokyklos ugdymo planas derinamas su Mokyklos taryba, savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi ir tvirtinamas Mokyklos direktoriaus įsakymu iki mokslo metų pradžios.

72. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje www.rukla.jonava.lm.lt.

73. Mokyklos ugdymo plano pakeitimus ir papildymus, atsižvelgus į pasikeitusius teisės aktus, gali inicijuoti Mokyklos direktorius, Mokyklos taryba ir Mokytojų taryba.

PRITARTA

Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko
mokyklos – daugiafunkcio centro tarybos
2025 m. rugpjūčio 27 d. protokolu Nr.V4 – 2.

1-4 KL. PAMOKŲ SKAIČIUS PER SAVAITĘ 2025 - 2026 m. m.

Dalykai/programos	Pamokų skaičius per savaitę					
	1 kl.	2 kl.	3a kl.	3b kl.	4a kl.	4b kl.
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)		2	2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	1	1
Gamtos mokslai	1	1	1	1	1	1
Matematika	4	5	5	5	5	5
Technologijos	1	1	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	2	2	2
Šokis arba teatras	1	1	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui pagal mokyklos ugdymo planą	23	25	25	25	25	25
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti						
Lietuvių k. programa skaitymo/rašymo gebėjimų gerinimui.		1				
Matematikos programa skaičiavimo gebėjimų gerinimui.	1		1			
Gamtos mokslų programa „Stebėk, tyrinėk, atrask“.					1	
Informacinio raštingumo programa „Mano virtualus pasaulis“.					1	
Lietuvių k. mokymo programa mokiniams užsieniečiams.	2					
Iš viso per savaitę:	7					
Neformaliojo švietimo programos						
1. „Dainorėlis“	2					
2. „Sportuok ir būsi sveikas“	2					
3. Ritminių šokių būrelis	2					
4. Keramikos būrelis	2					
5. „Spalvų pasaulyje“	1					
6. Etnografinis būrelis „Malūnėlis“	1					
7. Būrelis „IT mozaika“	1					
8. Gamtos mokslų būrelis „Įdomūs atradimai“	1					
Iš viso per savaitę:	12					

5-8 KL. PAMOKŲ SKAIČIUS PER SAVAITĘ 2025 - 2026 m. m.

Dalykai/programos	Pamokų skaičius per savaitę			
	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.
Dorinis ugdymas				
Tikyba arba etika	1	1	1	1
Kalbinis ugdymas				
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	3	3	3	3
Užsienio kalba (antroji, rusų/vokiečių)		2	2	2
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Matematika	4	4	4	4
Informatika	1	1	1	1
Gamtos mokslai	2	2		
Biologija			2	1
Chemija				2
Fizika			1	2
Technologijos	2	2	2	1
Visuomeninis ugdymas				
Etninė kultūra	Integruojama į dalykų turinį			
Istorija	2	2	2	2
Geografija		2	2	2
Meninis ugdymas				
Dailė	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1
Fizinis ir sveikatos ugdymas				
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1
Iš viso:	26	30	31	32
Valandų skaičius per metus				
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	20	20
Pamokos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti				
Dalykai/programos	Pamokų skaičius per savaitę			
	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.
Lietuvių k. programa „Pakartok, įtvirtink ir taikyk“ skaitymo/rašymo gebėjimų gerinimui	1	1	1	1
Programa „Matematika įdomiau“, skirta matematiniam raštingumui gerinti	1			
Matematikos konsultacijos sunkumų patiriantiems mokiniams	1			
Gamtamokslinių eksperimentų programa „Stebėk, tyrinėk, pažink“			1	1

Dalykai/programos	Pamokų skaičius per savaitę			
	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.
Informacinio - matematinio raštingumo gerinimo programa „Skaičiavimo ir IT mozaika“	1			
Anglų kalbos konsultacijos sunkumų patiriantiems mokiniams	1			
Lietuvių k. mokymo programa mokiniams užsieniečiams/vienai mokinių grupei	3			
Iš viso per savaitę:	13			
Neformaliojo švietimo programos				
1. „Jaunasis futbolininkas“	5			
2. Menų studija	1			
3. „Ri dig do“	1			
Iš viso per savaitę:	7			

**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOS 1 – 8 KLASĖSE
2025 – 2026 m. m.**

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Programos vadovas	Skiriamų pamokų skaičius	
			1 – 4 kl.	5 – 8 kl.
1.	Vokalinė studija „Dainorėlis”	R. Lukoševičiūtė	2	
2.	„Ri dig do“	R. Lukoševičiūtė		1
3.	„Sportuok ir būsi sveikas”	E. Kazlauskienė	2	
4.	„Jaunasis futbolininkas”	E. Kazlauskienė		5
5.	Ritminių šokių būrelis	V. Gaidamavičienė	2	
6.	Keramikos būrelis	E. Janavičienė	2	
7.	Menų studija	E. Janavičienė		1
8.	„Spalvų pasaulyje“	G. Čičinskienė	1	
9.	Etnografinis būrelis „Malūnėlis“	R. Nekrošienė	1	
10.	Gamtos mokslų būrelis „Įdomūs atradimai“	E. Šereikaitė	1	
11.	„IT mozaika“	R. Nekrošienė	1	
Pagal ugdymo planą skirta: 1 – 4 kl. – 12 pamokų 5 – 8 kl. – 7 pamokos		Iš viso:	12	7

**PROGRAMOS, SKIRTOS MOKINIŲ UGDYMO SI POREIKIAMS TENKINTI IR
PAGALBAI TEIKTI 2025 - 2026 m. m.**

Eil. Nr.	1 – 4 kl. programos pavadinimas	Klasė (grupė)	Pamokų skaičius per savaitę	Mokytojas
1.	Lietuvių k. programa skaitymo/rašymo gebėjimų gerinimui	2	1	Pradinio ugdymo mokytojas
2.	Matematikos programa skaičiavimo gebėjimų gerinimui	1 ir 3	2	Pradinio ugdymo mokytojas
3.	Gamtos mokslų programa „Stebėk, tyrinėk, atrask“	4	1	Pradinio ugdymo mokytojas
4.	Informacinio raštingumo programa „Mano virtualus pasaulis“	4	1	Pradinio ugdymo mokytojas
5.	Lietuvių k. mokymo programa mokiniams užsieniečiams	1-4	2	Pradinio ugdymo mokytojas/lietuvių kalbos ir literatūros mokytojas
Iš viso:			7	

Eil. Nr.	5 – 8 kl. programos pavadinimas	Mokytojas	Pamokų skaičius per savaitę			
			5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.
1.	Lietuvių k. programa „Pakartok, įtvirtink ir taikyk“ skaitymo/rašymo gebėjimų gerinimui	Lietuvių k. mokytojas	1	1	1	1
2.	Programa „Matematika įdomiau“, skirta matematiniui raštingumui gerinti	Matematikos mokytojas	1			
3.	Matematikos konsultacijos sunkumų patiriantiems mokiniams	Matematikos mokytojas	1			
4.	Gamtamokslinių eksperimentų programa „Stebėk, tyrinėk, pažink“ gabesniems mokiniams	biologijos, chemijos mokytojas			1	1
5.	Informacinio matematinio raštingumo gerinimo programa „Skaičiavimo ir IT mozaika“	Informatikos mokytojas	1			
6.	Anglų kalbos konsultacijos sunkumų patiriantiems mokiniams	Anglų k. mokytojas	1			
7.	Lietuvių k. mokymo programa mokiniams užsieniečiams/vienai mokinių grupei	Lietuvių k. mokytojas	3			
Iš viso:			13			

**LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS Į GRUPES
2025 - 2026 m. m.**

DORINIO UGDYMO (ETIKOS/ TIKYBOS) PASIRINKIMAS/GRUPIŲ SKAIČIUS

Klasė	Mokinių skaičius	Tikyba (grupės)	Etika (grupės)
1	20		1
2	20		1
3	27	1	1
4	24		2
5	17	1	
6	22	1	1
7	22	1	
8	23	1	
Jungtinė grupė	16		1

**2 – 8 KLASIŲ MOKINIŲ I-OSIOS UŽSIENIO (ANGLŲ) KALBOS MOKYMAS/GRUPIŲ
SKAIČIUS**

Klasė	Mokinių skaičius	Grupės
2	20	2
3	27	2
4	24	2
5	17	1
6	22	2
7	22	2
8	23	2

6-8 KL. MOKINIŲ II-OSIOS UŽSIENIO KALBOS PASIRINKIMAS/GRUPIŲ SKAIČIUS

Klasė	Mokinių skaičius	II-oji užsienio kalba	
		Vokiečių kalba (grupės)	Rusų kalba (grupės)
6	19	1	1
7	22	1	1
8	23	1	1

PREVENCINIŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS IR INTEGRAVIMAS

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Laikotarpis	Įgyvendinimo būdai	Atsakingi asmenys
1.	LIONS QUEST gyvenimo įgūdžių ugdymo programos: „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelė“	Per visus mokslo metus	Klasių valandėlių, prevencinių renginių metu.	1-4, 5-8 klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai
2.	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa	Per visus mokslo metus	1. Klasių valandėlių metu kartą per mėnesį; 2. Renginių, veiklų, išvykų, edukacijų metu; 3. Specialistų organizuojamų užsiėmimų metu; 4. Integruojant į 1-8 kl. dalykų turinį;	Tikybės mokytojas Mokytojai, klasių vadovai, sveikatos priežiūros specialistas, pagalbos mokiniui specialistai
3.	Etninės kultūros bendroji programa	Per visus mokslo metus	1. Integruojant į 1-8 kl. dalykų turinį; 2. Klasių valandėlių, mokyklinių, bendruomeninių renginių metu; 3. Išvykų, edukacijų metu; 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimų metu.	Dalykų mokytojai Klasių vadovai, mokytojai Klasių vadovai, mokytojai, neformaliojo švietimo mokytojai
4.	Ugdymo karjerai programa	Pagal atskirą planą	1. Klasių valandėlių metu; 2. Ugdymo karjerai užsiėmimų metu; 3. Išvykų, renginių, edukacijų metu.	Klasių vadovai, ugdymo karjerai specialistas, mokytojai
5.	Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas 1-4 kl.	Per visus mokslo metus	Užsiėmimai kartą per mėnesį informacinių technologijų kabinete, mokant informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.	1-4 kl. pradinio ugdymo mokytojai, informacinių technologijų/informatikos mokytojas
6.	Mokyklos Vaikų dienos centro socialinės, prevencinės programos.	Per visus mokslo metus	Užsiėmimų, renginių metu.	Socialinis darbuotojas

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOS FORMA

PATVIRTINTA

Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos –
daugiafunkcio centro direktoriaus
2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V1-

**JONAVOS RAJONO RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS
CENTRAS**

2025 -2026 m. m.

Parengė:

Iš viso _____ pamokos per mokslo metus,
_____pam./sav.

SUDERINTA

su direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Rukla, 2025

1. Programos tikslas/ paskirtis –

2. Uždaviniai:

2.1.

2.2.

3. Siektini rezultatai:

3.1.

3.2.

3.3.

Vertinimas/įsivertinimas:

4.1.

4.2.

5. Išteklių (mokymosi priemonės ar kita didaktinė medžiaga):

6. Ugdymo turinys:

Eil. Nr.	Temos pavadinimas	Planuojamų pamokų skaičius	Laukiamas rezultatas	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

Pagalbos teikėjai	Būdai/forma/paskirtis	Klasės
Mokytojas	Dalyko pamokos, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.	1-8
	Individualios/grupinės konsultacijos.	1-4
	Grupinės konsultacijos gabesniems mokiniams.	2-4
	Lietuvių kalbos ir literatūros užsiėmimai.	4
	Grupinės lietuvių k., anglų k., matematikos, gamtos ir socialinių mokslų dalykų konsultacijos/užsiėmimai patiriantiems mokymosi sunkumų mokiniams.	5-8
	Grupinės lietuvių kalbos ir literatūros, anglų k., matematikos, gamtos ir socialinių mokslų dalykų konsultacijos/užsiėmimai gabesniems mokiniams.	5-8
	Lietuvių k. užsiėmimai mokiniams užsieniečiams.	5-8
	Pagalba ruošiant namų darbus.	5-8
	Pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinime	4, 5, 8
Mokinio padėjėjas	Mokiniui/grupei pamokos metu klasėje ar esant svarbioms priežastims kitoje aplinkoje pagal mokyklos V GK rekomendacijas.	1-4 5-8
Pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, spec. pedagogas, logopedas, mokyklos psichologas)	Socialinis pedagogas: Socialinių įgūdžių užsiėmimai rizikos grupių vaikams; Socialinių įgūdžių prevencinė programa „Įveikiame kartu“, „Kalbėkimės“; Individualūs pokalbiai/konsultacijos pagal poreikį su mokiniams, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei pedagogais lankomumo, užimtumo, elgesio ir kitais socialinės pagalbos klausimais.	1-8
	Psichologas: Elgesio korekcijos, asmeninių savybių stiprinimo, emocijų identifikavimo ir tinkamos raiškos skatinimo užsiėmimai; Individualūs pokalbiai/konsultacijos pagal poreikį.	1-8
	Spec. pedagogas: Specialiosios pamokos pagalbai teikti; Konsultacijos SUP turintiems mokiniams.	1-8 5-8
	Logopedas: Logopediniai užsiėmimai SUP vaikams.	1-8
Klasės vadovas	Individualūs pokalbiai; Grupiniai užsiėmimai pagal poreikį; Prevencinės klasės valandėlės; Klasės renginiai.	1-8

Mokyklos VGK	Mokinių mokymosi, elgesio korekcijos ar kitos pagalbos aptarimas ir pokyčių planavimas: atvykus mokiniui užsieniečiui arba lietuvių tautybės mokiniui grįžus iš užsienio; mokinio ilgalaikės ligos atveju; mokiniui sistemingai praleidinėjant pamokas; mokiniui, patiriančiam mokymosi sunkumų (nepriežiūra, mokymosi spragos, individualios kitos svarbios priežastys). Mokyklos pedagogų ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas; Trišalių susitarimų sudarymas (pedagogai – tėvai – vaikas).	1-8
Mokyklos dienos centras	Prevenciniai užimtumo, socialinių, psichologinių bei elgesio korekcijos įgūdžių užsiėmimai; Pagalba ruošiant namų darbus.	1-8
Mokinys - mokiniui	Pagal mokytojo ir mokinių susitarimą, įskaitant mokiniui kaip socialinę – pilietinę veiklą.	1-8

JONAVOS RAJONO RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

____ KLASĖS MOKINIO _____ INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

Mokinys mokomas pagal _____
 Pamokos vyksta pagal direktoriaus 20____ m. _____ d. įsakymu Nr. V1-
 patvirtintą _____ klasės tvarkaraštį.
 PPT vertinimo išvada, SUP lygis):
 Rekomenduota pagalba:
Problemos apibūdinimas:

Tikslai :

Teikiama pagalba:

Eil. Nr.	Užsiėmimai	Laikas	Ugdytojas
1.	Specialiosios pamokos		
2.	Logopedas		
2.	Psichologo konsultacija		
3.	Socialinis pedagogas		
4.	Popamokinė veikla		
5.	Namų darbų ruošos grupė		
6.	Dienos centras		
7.	Konsultacijos		

Plano peržiūra:

Parengė

(vardas pavardė)

Tėvai (globėjai, rūpintojai) _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS IR BŪDAI

Veiklos kryptys	Veiklos būdai
Darbinė veikla	1. Pagalba tvarkant kabinetus, kitas Mokyklos patalpas ar Mokyklos inventorių. 2. Dekoracijų ruošimas, aktų salės, kabinetų, koridorių meninis apipavidalinimas. 3. Pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus (įvairūs maketavimo, teksto rinkimo darbai).
Ekologinė veikla	1. Gamtosauginė veikla (mokyklos teritorijos, gėlių ir želdinių priežiūra, gamtosauginių renginių organizavimas bei dalyvavimas). 2. Dalyvavimas talkose, akcijose.
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas pilietinio, karjeros ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, projektuose, renginiuose, minėjimuose. 2. Organizavimas ir dalyvavimas klasės, mokyklos, Dienos centro, Ruklos miestelio bendruomenės ir kitų organizacijų renginiuose/akcijose. 3. Mokyklos atstovavimas (reprezentavimas) įvairiuose renginiuose (olimpiadose, kultūriniuose, sporto renginiuose, koncertinėse ir kitose programose). 4. Dalyvavimas klasės, Mokyklos mokinių tarybos veikloje.
Socialinė veikla	1. Pagalba klasės, Mokyklos draugui, klasės vadovui, mokytojui, kitam mokyklos darbuotojui. 2. Savanoriška veikla bendradarbiaujant su Ruklos seniūnija, Ruklos miestelio bendruomene, Caritu, dalyvavimas Gerumo akcijose, savanoriavimas. 3. Dalyvavimas įvairių nevyriausybinių organizacijų veikloje, kurios prisideda prie problemų sprendimo, pvz., pagalba pažeidžiamoms visuomenės grupėms (neįgalieji, senyvo amžiaus asmenys), pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais, gyvūnų apsaugos. 4. Dalyvavimas veikloje visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, ekologinėje, aplinkosauginėje veikloje, ekspedicijose, žygiuose. 5. Pagalba mokymosi sunkumų turintiems ar žemesnių klasių mokiniams.
Pilietinė - patriotinė veikla	Organizavimas ir dalyvavimas: 1. Valstybinėse šventėse: Sausio 13 d. Laisvės gynėjų diena; Vasario 16 d. Lietuvos valstybės atkūrimo diena; Kovo 11 d. Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena; Gegužės 21 d. Partizanų pagerbimo, kariuomenės ir visuomenės vienybės diena. 2. Tautiniuose renginiuose: Sausio 6 d. Trys karaliai; Adventinis renginys; Kalėdinis renginys; Netradicinė šventė Vasario 14 d. Šv. Valentino diena (įsimylėjėlių diena); Gegužės 15 d. Tarptautinė šeimos diena; Motinos/tėvo diena. 3. Akcijose, skirtose svarbesnėms atmintinoms dienoms paminėti: Rugsėjo 23 d. Lietuvos žydų genocido diena (su gedulo ženklu); Spalio 25 d. Konstitucijos diena; Lapkričio 23 d. Lietuvos kariuomenės diena; Gruodžio 10 d. Tarptautinė žmogaus teisių diena;

	Sausio 1 d. Lietuvos vėliavos diena; Kovo 29 d. Lietuvos įstojimo į NATO diena; Gegužės 1 d. Lietuvos įstojimo į Europos Sąjungą diena; Gegužės 7 d. Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena; Gegužės 9 d. Europos diena; Birželio 1 d. Tarptautinė vaikų gynimo diena; Birželio 14 d. Gedulo ir vilties diena; Birželio 15 d. Okupacijos ir genocido diena. 4. Dalyvavimas pilietinėse iniciatyvose, kraštotyrinėje veikloje, 5. Dalyvavimas Ruklos miestelio karinių ir NATO dalinių, Lietuvos šaulių sąjungos renginiuose
--	---

**JONAVOS R. RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS
CENTRAS**

Mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapas

Klasė: _____

Mokinio vardas, pavardė: _____

Data	Veiklos pobūdis, vieta/organizacijos pavadinimas	Valandų skaičius	Veiklai vadovavusio asmens vardas, pavardė, parašas/ antspaudas*

* Tik veiklai vykdytai kitoje organizacijoje

Klasės vadovas _____
(Vardas, pavardė, parašas)