



**JONAVOS R. RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO  
CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VAIKŲ DIENOS CENTRO 2026 M. VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2026 m. sausio d. Nr. V1-  
Rukla

Vadovaudamasis Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro nuostatais,

t v i r t i n u Jonavos r. Ruklos Jono Stanislausko mokyklos – daugiafunkcio centro vaikų dienos centro 2026 metų veiklos planą (pridedama).

Direktorius

Vaidas Dranseika

**JONAVOS R. RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO  
CENTRO VAIKŲ DIENOS CENTRO  
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Ruklos Jono Stanislausko mokyklos –daugiafunkcio centro, vaikų dienos centro struktūrinis padalinys, teikiantis nestacionarias socialines paslaugas. Mokyklos adresas – Laumės g 8, Rukla, Jonavos r., LT – 55290

Bendras tiesiogiai dirbančių darbuotojų skaičius – 3, savanorių – 2.

Vaikų dienos centro vaikų skaičius – 45.

**TIKSLAS:**

**Užtikrinti vaikams prasmingą veiklą dienos metu, siekiant ugdyti ir palaikyti jų savarankiškumą, gerinti gyvenimo kokybę, užtikrinti saugumą.**

**UŽDAVINIAI:**

Teikti efektyvią ir kvalifikuotą vaikų dienos centro, socialinių įgūdžių ugdymo paslaugą, organizuojant vaikų užimtumą, stiprinant vaikų gebėjimus ir savarankiškumą, bendradarbiaujant su savanoriais, šeima ir bendruomene.

**PRIEMONĖS:**

1. Vykdyti vaikams įvairias veiklas/užsiėmimus: edukacines, sportines, progines/šventines, kultūrinės.
2. Nuolat tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir profesionalumą.
3. Nuolat gerinti fizinę ir informacinę dienos centro aplinką, vadovaujantis maksimalaus saugumo ir universalaus dizaino principais.
4. Parengti bent vieną projektą papildomam finansavimui gauti.
5. Į vaikų dienos centro veiklas įtraukti ne mažiau, kaip du savanorius.

**METINIS VEIKLOS PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>	<b>Vykdymo laikotarpis</b>
<b>I. Bendrųjų socialinių paslaugų teikimas</b>			
1.	Organizuoti socialinę priežiūrą dienos metu vaikams.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. sausis – gruodis
2.	Vykdyti vaikų dienos centro veiklos bei darbuotojų vertinimą.	Socialinis darbuotojas	2026 m. sausis
3.	Pildyti vaikų kasdienės veiklos aprašus, lankomumą.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai	Visus metus, bent kartą per savaitę.
4.	Kurti ir užtikrinti vaikams jų poreikius atitinkančią saugią aplinką.	Socialinis darbuotojas, individualios	Visus metus, nuolat.

		priežiūros specialistai, savanoriai	
5.	Organizuoti dienos centro vaikų kasdieninių gyvenimo įgūdžių ugdymą, laisvalaikį ir užimtumą.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	Visus metus, nuolat.
6.	Konsultuoti, informuoti vaikų šeimos narius, globėjus.	Socialinis darbuotojas	Visus metus, pagal poreikį
7.	Skatinti vaikų socialinį aktyvumą, sudaryti sąlygas turėti didesnes galimybes veikti, dalyvauti visuomeniniame gyvenime.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	Visus metus, pagal poreikį
8.	Kasdieninio savarankiško gyvenimo įgūdžių ir etiketo ugdymas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	Visus metus, pagal poreikį.
<b>II. Edukaciniai, kultūriniai, meniniai, sportiniai ir kiti renginiai</b>			
9.	Vykdyti pažintinę, kultūrinę, socialinę veiklą (apsilankymas renginiuose, kitose įstaigose).	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	Visus metus pagal poreikį
10.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. sausio 13 d.
11.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. vasario 15 d.
12.	Užgavėnės.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. kovo 1 d
13.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. kovo 10 d.
14.	Šv. Velykų Didžiajai savaitei skirtas renginys.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. balandžio 15 d.
15.	Motinos dienos minėjimas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai, savanoriai	2026 m. balandžio 29 d.
16.	Tėvo dienos minėjimas.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai	2026 m. birželio 3 d.
17.	Visų Šventųjų dienai paminėti skirta popietė.	Socialinis darbuotojas, individualios priežiūros specialistai	2026 m. spalio 31 d.

18.	Advento laikotarpiui, Šv. Kalėdoms skirti renginiai.	Socialinis darbuotojas, individualios prižiūros specialistai	2026 m. lapkričio 27 d. – gruodžio 23 d.
<b>III. Projektinė veikla</b>			
19.	Dalyvavimas kitų institucijų, įstaigų siūlomuose renginiuose, projektuose, konkursuose.	Socialinis darbuotojas	2026 m. pagal poreikį
20.	Paraiškų projektams, kurie susiję su socialinėmis paslaugomis, rengimas.	Socialinis darbuotojas	2026 m. pagal poreikį
21.	Projektų įgyvendinimas. Dalyvavimas projektinėse veiklose kaip socialiniai partneriai.	Socialinis darbuotojas	2026 m. pagal poreikį
<b>IV. Paramos organizavimas ir apskaita</b>			
22.	Naujų paramos tiekėjų ieškojimas ir įtraukimas.	Socialinis darbuotojas.	Ištisus metus
23.	Gautos paramos paskirstymas, dalijimas ir apskaitos tvarkymas.	Socialinis darbuotojas, direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams	2026 m. pagal poreikį
<b>V. Vidinis ir išorinis komunikavimas</b>			
24.	Informacijos sklaida apie veiklą, teikiamas socialines paslaugas ir inovacijas tinklapyje: ruklosmokykla.lt.; socialiniame tinkle Facebook „Ruklos mokyklos vaikų dienos centras“.	Socialinis darbuotojas	2026 m. pagal poreikį
<b>VI. Dienos centro modernizavimas</b>			
25.	Dienos centro modernizavimas ir rūpinimasis socialinių paslaugų plėtrai reikalingais materialiniais ištekliais.	Socialinis darbuotojas, individualios prižiūros specialistai, savanoriai	2026m. pagal poreikį
<b>VII. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais</b>			
26.	Bendradarbiavimas su socialinės veiklos partneriais – „Orbio Kids“.	Direktorius, socialinis darbuotojas	2026 m. sausis - gruodis
<b>VIII. Kvalifikacijos kėlimas</b>			
27.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas seminaruose, kursuose, mokymuose įstaigoje ir už jos ribų.	Socialinis darbuotojas, individualios prižiūros specialistai	2026 m. pagal poreikį.
<b>IX. Savanorių ir atliekančių praktiką studentų veiklos koordinavimas</b>			
28.	Savanoriškos veiklos organizavimas.	Socialinis darbuotojas, individualios prižiūros specialistai, savanoriai	2026 m. pagal poreikį
<b>X. Maitinimo paslaugos</b>			
29.	Organizuoti ir teikti maitinimo paslaugas vaikams.	Individualios prižiūros specialistai, savanoriai	2026 m. sausis - gruodis

<b>XI. Finansavimas</b>			
30.	Programa finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų.	Direktorius, buhalteris	2026 m. sausis – gruodis

**Baigiamosios nuostatos**

1. Programos įgyvendinimą tiesiogiai koordinuoja socialinis darbuotojas.
  2. Ūkinių klausimų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiui.
  3. Už programos vykdymą atsiskaitoma įstaigos direktoriui.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	JONAVOS RAJONO RUKLOS JONO STANISLAUSKO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl vaikų dienos centro 2026 m. veiklos plano patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-14 Nr. V1-14
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Dranseika Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 11:17
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-28 14:07 - 2030-03-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Dienos-centro-veiklos-planas-2026-metams.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251219.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-01-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-01-14 nuorašą suformavo Daiva Šimaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-14 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“